

**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**

Χαρ. Τρικούπη & Οπλ. Πουτέτση 14

453 32 Ιωάννινα

Πληροφορίες: κος Ευάγγελος Ντάφλος

Τηλ.: 26510-64013

Fax: 26510-25179

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

European Territorial Cooperation Programme

**Greece - Italy
2007-2013****INVESTING IN OUR FUTURE**Co-funded by the European Union (ERDF)
and by National Funds of Greece & Italy

Ιωάννινα, 13/11/2015

Αρ. Πρωτ. 1594

ΤΙΤΛΟΣ**ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:**

Διακήρυξη Πρόχειρου Διαγωνισμού για την Προμήθεια Εξοπλισμού και λογισμικού για τη διαχείριση του έργου, της πλατφόρμας και των πιλοτικών δράσεων στο πλαίσιο του έργου με τίτλο «GIFT 2.0 – Greece-Italy Facilities for Transport» που έχει ενταχθεί και συγχρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «Ελλάδα- Ιταλία» 2007-2013

**Πρόχειρος Διαγωνισμός σε Ευρώ 36.000,00 με ΦΠΑ
(Ευρώ 29.268,29 χωρίς ΦΠΑ – ΦΠΑ: Ευρώ 6.731,71)**

Κριτήριο αξιολόγησης: **Χαμηλότερη Τιμή**

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ			ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
Ημερομηνία	Ημέρα	Ώρα	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ Χαρ. Τρικούπη & Οπλ. Πουτέτση 14 453 32 Ιωάννινα 1 ^{ος} όροφος
04/12/2015	Παρασκευή	12:00 μμ	

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

Έως τις 04/12/2015 και ώρα 12:00 μμ στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής: Χαρ. Τρικούπη & Οπλ. Πουτέτση 14, 453 32 Ιωάννινα, 1^{ος} όροφος.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**ΙΩΑΝΝΗΣ Β. ΜΗΤΣΗΣ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Προμήθεια Εξοπλισμού και λογισμικού για τη διαχείριση του έργου, της πλατφόρμας και των πιλοτικών δράσεων στο πλαίσιο του έργου με τίτλο “GIFT 2.0 – Greece-Italy Facilities for Transport” που έχει ενταχθεί και συγχρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «Ελλάδα- Ιταλία» 2007-2013.

ΜΕΡΟΣ Α΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

A.1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Επιμελητήριο Ιωαννίνων (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή) προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο αξιολόγησης τη χαμηλότερη τιμή, προϋπολογισμού δαπάνης **είκοσι εννέα χιλιάδων διακοσίων εξήντα οκτώ ευρώ και είκοσι εννέα λεπτών (29.268,29 €)** πλέον ΦΠΑ 23%, και με αντικείμενο την **Προμήθεια Εξοπλισμού και λογισμικού στο πλαίσιο του έργου με τίτλο “GIFT 2.0 – Greece-Italy Facilities for Transport” που έχει ενταχθεί και συγχρηματοδοτείται από το Διασυνοριακό Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «Ελλάδα - Ιταλία 2007-2013».**

Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου και οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιγράφονται στο Μέρος Β΄ της παρούσας Προκήρυξης.

A.2. ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περίπτωσης που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

Αναθέτουσα Αρχή

Το Επιμελητήριο Ιωαννίνων που εδρεύει στην οδό Χαρ. Τρικούπη & Οπλ. Πουτέτση 14, 453 32 Ιωάννινα.

Αρμόδιοι για την Παροχή Πληροφοριών

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τον κ. Ευάγγελο Ντάφλο, στο τηλέφωνο 26510-64013.

Προκήρυξη

Η παρούσα προκήρυξη που αποτελείται από το Μέρος Α: Γενικοί και Ειδικοί Όροι, το Μέρος Β: Αντικείμενο και Προδιαγραφές Έργου, και τα Παραρτήματα Ι: Υποδείγματα Εγγυήσεων, ΙΙ: Ειδικές Απαιτήσεις Οικονομικής Προσφοράς, και ΙΙΙ: Υπόδειγμα Σύμβασης.

Έργο

Το σύνολο των ενεργειών που καλείται να υλοποιήσει ο Ανάδοχος, ώστε να εκπληρωθούν οι απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Μέρος Β της Προκήρυξης.

Επιτροπή Διαγωνισμού

Η αρμόδια για την αποσφράγιση, τον έλεγχο της ορθότητας και πληρότητας των στοιχείων που έχουν υποβληθεί, επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία λειτουργεί σύμφωνα με τον κανονισμό και τις σχετικές αποφάσεις των συλλογικών οργάνων της διοίκησης.

Προσφέρων

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει Προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπρόσωπος

Ο υπογράφων την προσφορά -στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα- που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.

Αντίκλητος

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κ.λπ.), ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα.

Ανάδοχος

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.

Κατακύρωση

Η απόφαση των αρμοδίων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση του έργου στον Ανάδοχο.

Σύμβαση

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης.

Προϋπολογισμός

Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου Έργου.

Συμβατικό Τίμημα

Η τιμή προσφοράς, στην οποία θα κατακυρωθεί το έργο και θα αποτελέσει το οικονομικό αντικείμενο της Σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου

Ομάδα προσώπων, ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία εξουσιοδοτείται να εκπροσωπεί την Αναθέτουσα Αρχή στην εκτέλεση των υποχρεώσεων, των δικαιωμάτων ή και των εξουσιών που της ανήκουν δυνάμει της Σύμβασης και έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των παραδοτέων του Έργου.

Ημέρα

Ημερολογιακή ημέρα, εκτός αν ρητά αναφέρεται αλλιώς.

Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της Προκήρυξης.

A.3. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

A.3.1. Ισχύουσα Νομοθεσία

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Του Ν. 2081/1992 περί του θεσμού των Επιμελητηρίων (ΦΕΚ 154/Α/10.09.1992), όπως αυτός τροποποιήθηκε με το Ν. 3419/2005 για τον εκσυγχρονισμό της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας (ΦΕΚ 297/Α/06.12.2005)
2. Του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως ισχύει
3. Του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16.3.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, όπως ισχύει
4. Της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως ισχύει
5. Του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1336/2013 της Επιτροπής της 13ης Δεκεμβρίου 2013 για την τροποποίηση των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων
6. Της με αριθ. 35130/739-09.08.2010 απόφασης περί «Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»
7. Του Ν. 3060/2002, Άρθρο 2 «Έλεγχος νομιμότητας συμβάσεων προμηθειών, παροχής υπηρεσιών και δημοσίων έργων»
8. Του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως ισχύει
9. Του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου της 11ης Ιουλίου 2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999 και του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της Επιτροπής της 8ης Δεκεμβρίου 2006 για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης
10. Του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/Α/20.3.2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» και της Υπουργικής Απόφασης 18130/17-07-2007 (ΦΕΚ 1226/Β/2007) «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών εφημερίδων (πρώην επαρχιακών), ημερήσιων και εβδομαδιαίων τοπικών εφημερίδων (πρώην επαρχιακών εντός των νομών Αττικής και Θεσσαλονίκης) που έχουν τη δυνατότητα καταχώρισης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου»
11. Του Εγχειριδίου Έργων του Προγράμματος «Ελλάδα-Ιταλία» (Project Manual – Version 3.0 – 3rd Call for Project Proposals)

12. Της πρότασης με τίτλο “Greece – Italy Facilities for Transport 2.0” και ακρωνύμιο “GIFT 2.0” που υπεβλήθη στην Κοινή Τεχνική Γραμματεία του Προγράμματος από την Περιφέρεια της Απουλίας, Ιταλία (Region of Apulia – Service for Planning and Programming of the Infrastructures for Mobility - Logistics and Great Projects Office) ως Συντονιστή του έργου, με τη συμμετοχή του Επιμελητηρίου Ιωαννίνων ως εταίρο
13. Της ένταξης του έργου “GIFT 2.0” στο Πρόγραμμα «Ελλάδα-Ιταλία» και της με αριθ. 15.22.02/26-11-2013 υπογραφείσας σύμβασης χρηματοδότησης μεταξύ της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος και της Region of Apulia
14. Του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/8.8.2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
15. Της σχετικής απόφασης του υπ’ αριθμ. 28/19-10-2015 Πρακτικού της Διοικητικής Επιτροπής του Επιμελητηρίου Ιωαννίνων, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσης.

A.3.2. Ενστάσεις – Προσφυγές

Ενστάσεις και προσφυγές του Υποψηφίου δύνανται να υποβληθούν για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007.

Οι Προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση:

α. κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού

β. κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό και

γ. κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού,

έως και την κατακυρωτική απόφαση, για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στην Επιτροπή Διαγωνισμού ως εξής:

α. Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών (για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών). Η απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της ένστασης, στην περίπτωση αυτή, εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακηρύξεως δεν κωλύει τη συμμετοχή στο διαγωνισμό.

β. Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν στη συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στο διαγωνισμό ή τη διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν, κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου. Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά τη διαδικασία αξιολόγησης από το αρμόδιο συλλογικό όργανο, το οποίο γνωμοδοτεί σχετικά. Επί της ένστασης αποφασίζει η Αναθέτουσα Αρχή. Η ένσταση κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

γ. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την Κατακύρωση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προσφέρων έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της Αναθέτουσας Αρχής. Η ένσταση αυτή

κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον προσφέροντα κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, εξετάζεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία γνωμοδοτεί σχετικά. Επί της ένστασης αποφασίζει η Αναθέτουσα Αρχή, το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά στη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προσφέρων έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Οι Προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν προσφυγή, σύμφωνα με το άρθρο 15, παρ. 5 του Π.Δ. 118/2007, κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν οποιασδήποτε μορφής κυρώσεις σε βάρος τους, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβαν γνώση από την Αναθέτουσα Αρχή.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό επί της προϋπολογισμένης αξίας των υπό ανάθεση υπηρεσιών, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ.

Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 («παράβολα από κάθε αιτία»).

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

A.3.3. Γενικές Αρχές

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσους όρους, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στη Διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι Προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης. Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς τη Διακήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της Προσφοράς και της Σύμβασης, καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, με την εξαίρεση των περιπτώσεων που ρητά επιτρέπεται άλλως από την παρούσα, συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.

A.4. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Προκειμένου να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να προμηθευτούν το τεύχος της προκήρυξης, προσκομίζοντας τα πλήρη στοιχεία τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, email, fax), ώστε να ενημερώνονται για τυχόν διευκρινήσεις επ' αυτού. Η διάθεση των τευχών του διαγωνισμού γίνεται από την έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, και η παραλαβή τους γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με courier. Στην

περίπτωση παραλαβής της προκήρυξης μέσω courier, η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση της προκήρυξης.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να προμηθευθούν το τεύχος της διακήρυξης και μέσω του διαδικτυακού τόπου της Αναθέτουσας Αρχής (www.cci-ioannina.gr) καθώς και μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, www.eprocurement.gov.gr

Η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλει κάθε προσπάθεια, για να εξασφαλίσει την πληρότητα και ορθότητα των εγγράφων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές της σελίδες.

A.5. ΑΙΤΗΣΗ – ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Διακήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν από την Αναθέτουσα Αρχή νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης, όπως ορίζεται στο άρθρο 15, παρ. 2, περ. α του Π.Δ. 118/2007. Οι ζητούμενες διευκρινήσεις παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας.

Στην επικοινωνία των μερών του διαγωνισμού για την παροχή διευκρινήσεων θα εφαρμόζονται οι κανόνες του άρθρου 36 του Π.Δ. 60/2007 (άρθρο 42 Οδηγίας 2004/18/ΕΚ).

Κατά τη διαδικασία παροχής διευκρινήσεων σε ερωτήματα των υποψήφιων Αναδόχων θα τηρηθεί, εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, η αρχή της ίσης μεταχείρισης και της μη ουσιώδους τροποποίησης των όρων της Διακήρυξης.

A.6. ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία του Επιμελητηρίου Ιωαννίνων, το οποίο στεγάζεται επί της οδού Χαρ. Τρικούπη & Οπλ. Πουτέτση 14, 453 32 Ιωάννινα, 1^{ος} όροφος, τηλ. 26510-64013, fax: 26510-25179, **την Παρασκευή 04/12/2015 και ώρα 12:00 μμ.**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

A.7. ΠΕΡΙΛΗΨΗ – ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στόχος του προκηρυσσόμενου έργου είναι η Προμήθεια και Τοποθέτηση Εξοπλισμού στο πλαίσιο του έργου "GIFT 2.0", όπως αυτές περιγράφονται στο Μέρος Β' της παρούσας.

A.8. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα Διακήρυξη αποτελείται από:

- το παρόν Μέρος Α (Γενικοί και Ειδικοί Όροι)
- το Μέρος Β (Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου)
- τα Παραρτήματα:
 - I. Υποδείγματα Εγγυήσεων
 - II. Ειδικές Απαιτήσεις Οικονομικής Προσφοράς
 - III. Υπόδειγμα Σύμβασης.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

A.9. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

A.9.1. Δικαιούμενοι Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και πληρούν συνολικά τις εξής προδιαγραφές:

- Διαθέτουν την κατάλληλη γνώση και εμπειρία στην **παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης σε δημόσιους φορείς και ΟΤΑ (ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ).**
- Είναι εγκατεστημένα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή στα κράτη-μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α'), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ. Δικαιούμενοι συμμετοχής είναι επίσης τα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους-μέλους της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή κράτους-μέλους που έχει υπογράψει την ΣΔΣ ή τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την ΕΕ και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.

Στην περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών θα πρέπει να πληρούνται οι παρακάτω προϋποθέσεις:

- Ότι στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος του Έργου, με το οποίο θα ασχοληθεί στο πλαίσιο της υλοποίησης του Έργου.
- Ότι η απαίτηση για γνώση και εμπειρία στο αντικείμενο που αναφέρεται στην προηγούμενη παράγραφο, καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης (κάθε ένα μέλος της ένωσης ξεχωριστά).
- Ότι όλα τα πρόσωπα της ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε κράτος-μέλος που έχει υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η

οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α'), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ ή έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κρατών-μέλους της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή κρατών-μέλους που έχει υπογράψει την ΣΔΣ ή τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την ΕΕ και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.

Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία είναι δυνατόν να υποχρεωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή να περιβληθεί σε συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι κάθε προσφέρων, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μιας Προσφορές στον παρόντα διαγωνισμό. Όλες οι Προσφορές, στις οποίες συμμετέχει είτε αυτοτελώς είτε ως μέλος μιας υποψήφιας Ένωσης προσώπων ο ίδιος Συμμετέχων (π.χ. ένα φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή μια Κοινοπραξία ή Ένωση προσώπων), αποκλείονται από το Διαγωνισμό.

A.9.2. Αποκλεισμός Συμμετοχής

Αποκλείονται από τη συμμετοχή στο διαγωνισμό όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 και άρθρο 6 παρ. 2 Π.Δ. 118/2007 και συγκεκριμένα εάν:

- 1. Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος των προσφερόντων, για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:**
 - i. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
 - ii. δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
 - iii. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες,
 - iv. υπεξαίρεση (375 ΠΚ), απάτη (386, 388 ΠΚ), εκβίαση (385 ΠΚ), πλαστογραφία (216, 218 ΠΚ), ψευδορκία (224 ΠΚ), δωροδοκία (235-237 ΠΚ) και δόλια χρεοκοπία (398 ΠΚ) ή της ανάλογης νομοθεσίας του κράτους εγκατάστασης.
- 2. Ένας προσφέρων ή - σε περίπτωση που πρόκειται για ένωση προσώπων - έστω και ένας συμμετέχων στην ένωση οικονομικός φορέας:**
 - i. βρίσκεται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
 - ii. έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,

- iii. καταδικάσθηκε με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή,
- iv. έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή,
- v. δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής,
- vi. δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής,
- vii. είναι ένοχος υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται,
- viii. έχει διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα, που αποδεικνύεται με βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού φορέα ή μπορεί να διαπιστωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή,
- ix. προκειμένου για φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, έχουν προβεί σε ίδιες ή αντίστοιχες πράξεις ή παραλείψεις, έχουν υποπέσει στα ίδια ή αντίστοιχα παραπτώματα ή έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες γι' αυτά νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

3. Αποκλείεται επίσης από τη διαδικασία ανάθεσης του έργου ο Προσφέρων, ο οποίος:

- i. δεν θα υποβάλει εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο Α.10.1 της παρούσας διακήρυξης,
- ii. δεν θα υποβάλει όλα τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παράγραφο Α.10.2 της παρούσας διακήρυξης ή/και παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωση «επί ποινή αποκλεισμού» από τις αναφερόμενες στην παρούσα διακήρυξη,
- iii. από τον έλεγχο των δικαιολογητικών της παραγράφου Α.10.4 της παρούσας διακήρυξης, διαπιστωθεί ότι δεν πληροί τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη,
- iv. κηρύχτηκε έκπτωτος με τελεσίδικη απόφαση άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή ΝΠΔΔ ή φορέα του ευρύτερου δημόσιου τομέα, γιατί δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις,
- v. συνιστά είτε φυσικό είτε νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής, τα οποία δεν θα υποβάλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών επισήμως μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής Προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή Προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή Προσφορά, η υποβληθείσα κοινή Προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

A.10. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

A.10.1. Εγγύηση Συμμετοχής

Οι Προσφέροντες οφείλουν με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν **Εγγύηση Συμμετοχής τους στο διαγωνισμό**, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης του Έργου για το οποίο γίνεται η προσφορά, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η Εγγύηση Συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της Προσφοράς.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να καλύπτει την ευθύνη όλων των συμπραττόντων, οι οποίοι θα αναφέρονται στο σώμα αυτής, αλληλεγγύως. Στην περίπτωση αυτή μπορούν να υποβληθούν πάνω από μία (1) εγγυητικές επιστολές συμμετοχής υπέρ όλων των συμμετεχόντων στην ένωση ή στην κοινοπραξία, με συνολικό ύψος το ζητούμενο.

Η Εγγύηση Συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο με την κατάθεση της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, όπως προβλέπεται στην παρούσα, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της Κατακύρωσης.

Η Εγγύηση Συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις που έχουν υπογράψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η Εγγύηση Συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

A.10.2. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν **επί ποινή αποκλεισμού** τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α.** Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, κατά το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014 και κατά το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007.
- β.** Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία υπεύθυνη δήλωση:
 - 1) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασίας ανάθεσης, στον οποίο συμμετέχουν.
 - 2) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
 - i. δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,

- ii. δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,
 - iii. είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,
 - iv. είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,
 - v. δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στη περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.
- 3) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.

γ. Απόφαση του αρμόδιου διοικητικού οργάνου σχετικά με:

- 1) τη συμμετοχή του υποψηφίου αναδόχου στον εν λόγω διαγωνισμό,
- 2) τον ορισμό εκπροσώπου (σε περίπτωση που οι Προσφέροντες υποβάλλουν προσφορά στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους),
- 3) τον ορισμό αντικλήτου για τον παρόντα διαγωνισμό,
- 4) την εξουσιοδότηση για την κατάθεση της προσφοράς και την παρουσία στην αποσφράγιση της και σε όλα τα στάδια αυτής.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας, η απόφαση του κατά περίπτωση αρμόδιου οργάνου εκάστου μέλους αυτής, θα αναφέρει επί πλέον των ανωτέρω:

- i. την έγκριση υποβολής κοινής προσφοράς με τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας, τα οποία θα αναφέρονται ονομαστικά,
- ii. το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας στην εκτέλεση του Έργου (ποσοστό συμμετοχής),
- iii. τον ορισμό κοινού νομίμου εκπροσώπου της ένωσης/κοινοπραξίας για τον Διαγωνισμό και του τυχόν αντικλήτου, με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας,
- iv. ότι έκαστο μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας που υπέβαλε προσφορά ευθύνεται αλληλεγγύως, αδιαίρετως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής,
- v. ότι σε περίπτωση που η ένωση/κοινοπραξία τους επιλεγεί ως Ανάδοχος, θα συστήσουν, εφόσον τους ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, κοινοπραξία σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 2 του Κ.Β.Σ. (περί κοινοπραξίας επιτηδευματιών) με σκοπό την παροχή των υπηρεσιών που προβλέπει η παρούσα Διακήρυξη Διαγωνισμού, ή εταιρεία του εμπορικού δικαίου, με σκοπό – μεταξύ άλλων – την παροχή των υπηρεσιών που προβλέπει η παρούσα Διακήρυξη Διαγωνισμού, ότι η Σύμβαση θα υπογραφεί μετά την έκδοση αριθμού φορολογικού μητρώου από την αρμόδια φορολογική αρχή και ότι τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αλληλεγγύως, εξ ολοκλήρου και εξ αδιαίρετου υπεύθυνα για την τήρηση των όρων της Σύμβασης.

δ. Δικαιολογητικά νομιμοποίησης υποψηφίου:

Εάν ο προσφέρων είναι **Α.Ε.** και **Ε.Π.Ε.**:

- 1) ΦΕΚ σύστασης,

- 2) Επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει) και τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού,
- 3) ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό Δ.Σ. ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου.

Εάν ο προσφέρων είναι **Ο.Ε.** και **Ε.Ε.**:

- 1) Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού και όλων των μέχρι σήμερα τροποποιήσεων αυτού.

Εάν ο προσφέρων είναι **Φυσικό Πρόσωπο**:

- 1) Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.
- ε.** Σε περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας, τα παραπάνω δικαιολογητικά υποβάλλονται επί ποινή αποκλεισμού για κάθε μέλος της. Επιπλέον, υποβάλλεται επί ποινή αποκλεισμού συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας, με το οποίο:
- να συστήνεται η Ένωση/Κοινοπραξία,
 - να αναγράφεται το ποσοστό συμμετοχής και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς,
 - να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας (leader),
 - να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου,
 - να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη, η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.
- στ.** Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπερβολικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση έργου τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΥ ΠΟΥ ΠΡΟΤΙΘΕΤΑΙ Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΝΑ ΑΝΑΘΕΣΕΙ ΣΕ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει νόμιμα θεωρημένες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/1986 των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και δεσμεύονται να συνεργαστούν με τον υποψήφιο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας του έργου.

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες

περιπτώσεις του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο Προσφέρων.

Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη εκτός της Ελληνικής, θα πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

A.10.3. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, όπως ορίζει το άρθρο 20 που περιλαμβάνεται στο Π.Δ. 118/2007, ο Προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν. 2672/1998 (Α' 290), οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007:

α. Οι Έλληνες πολίτες:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι, κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

β. Οι αλλοδαποί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν

καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

(2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (2) του εδ. α' ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

(3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

(1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, αντίστοιχα.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 2, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

(4) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση, από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης.

δ. Οι Συνεταιρισμοί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

(2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς, και της περίπτωσης (2) του εδ. β' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

(3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. Οι ενώσεις προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην Ένωση.

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο Προσφέρων.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντα από το διαγωνισμό.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

A.11. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για **τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες** προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς των Προσφορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 παρ. 3 του Π.Δ. 118/2007, είναι δυνατό να παραταθεί εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Επιτροπή Διαγωνισμού, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα μέχρι τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Επιτροπή Διαγωνισμού κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί, πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των Προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των Προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε

τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις Εγγυήσεις Συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

Σε περίπτωση που η κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της Προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνον εφόσον αυτός την αποδεχτεί.

A.12. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

A.13. ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου **δεν γίνονται δεκτές**. Για την Προσφορά θα πρέπει οι υποψήφιοι Ανάδοχοι, επί ποινή αποκλεισμού, να ακολουθήσουν τις οδηγίες σύνταξης, οι οποίες περιγράφονται στις επόμενες ενότητες.

A.14. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές κατατίθενται σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, **σε δύο (2) αντίτυπα**, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφόσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνο στην Αγγλική. Εκτός από τα δακτυλογραφημένα αντίτυπα η Προσφορά κατατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή σε ευρέως διαδεδομένο μαγνητικό μέσο (μόνο η Τεχνική Προσφορά), εντός του υποφακέλου που φέρει την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη "**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**" και τη **μονογραφή** του **νόμιμου εκπροσώπου** του υποψήφιου αναδόχου σε κάθε σελίδα και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα άλλα αντίτυπα.

Στο φάκελο κάθε Προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" με κεφαλαία γράμματα.
- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής.
- Ο πλήρης τίτλος του Έργου.
- Ο αριθμός της Διακήρυξης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντα.

Μέσα στο φάκελο της Προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την Προσφορά στοιχεία και συγκεκριμένα:

1. Τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής, τοποθετημένα σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο που φέρει την ένδειξη "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ".
2. Τα τεχνικά στοιχεία της Προσφοράς, τοποθετημένα σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο που φέρει την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".
3. Τα οικονομικά στοιχεία της Προσφοράς, τοποθετημένα σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο που φέρει την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Οι παραπάνω υποφάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Οι Προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στη Διακήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντα ή του Εκπροσώπου του, ενώ όλες οι σελίδες τους θα πρέπει να μονογράφονται από τον ίδιο.

A.15. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ

A.15.1. Δικαιολογητικά

Ο φάκελος των δικαιολογητικών περιέχει **επί ποινή αποκλεισμού το σύνολο των δικαιολογητικών που προσδιορίζονται στο Κεφάλαιο A.10 (παράγραφοι A.10.1, A.10.2 του Μέρους Α' της διακήρυξης).**

A.15.2. Τεχνική Προσφορά

Η Τεχνική Προσφορά πρέπει να συνταχθεί με τον ίδιο τρόπο, δομή και τάξη που έχει συνταχθεί το Μέρος Β' της Διακήρυξης.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, κατά τη διάρκεια της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης της παραγράφου A.18 του Μέρους Α' της Διακήρυξης και εφόσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να συμπληρώσουν τις παραπάνω πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά ή να παράσχουν σχετικές διευκρινήσεις και οι Προσφέροντες υποχρεούνται, στην περίπτωση αυτή, να τα συμπληρώσουν ή να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

A.15.3. Οικονομική Προσφορά

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται **επί ποινή αποκλεισμού** με τη συμπλήρωση των πινάκων Οικονομικής Προσφοράς που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα II «Ειδικές Απαιτήσεις Οικονομικής Προσφοράς» της Διακήρυξης.

Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς κατисχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ".

Οι τιμές, για το σύνολο του Έργου, θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ.

Η συνολική τιμή της Προσφοράς θα γράφεται αριθμητικά και ολογράφως. Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ αναλυτικών τιμών και συνολικών τιμών θα υπερισχύουν οι συνολικές τιμές.

Υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς με την ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ" στη στήλη τιμών. Στην περίπτωση που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής και δεν υπάρχει η ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ", θεωρείται ότι οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Οι τιμές θα δίνονται χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται η υπηρεσία. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού. Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει.

A.16. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά υποβάλλεται από τους ενδιαφερομένους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως, είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή με ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στο Επιμελητήριο Ιωαννίνων, το οποίο εδρεύει επί της οδού Χαρ. Τρικούπη & Οπλ. Πουτέτση 14, 453 32 Ιωάννινα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τους ως άνω τρόπους.

Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφτασαν έγκαιρα στην Αναθέτουσα Αρχή, θα επιστρέφονται στους Προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Μόλις παρέλθει η ώρα που ορίζεται στη διακήρυξη, ο πρόεδρος της επιτροπής κηρύσσει τη λήξη του χρόνου παράδοσης των προσφορών, η οποία αναγράφεται στο πρακτικό.

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

A.17. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η διαδικασία αποσφράγισης και ελέγχου / αξιολόγησης των προσφορών περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

1. Αποσφράγιση των Φακέλων Προσφορών και των Φακέλων ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - Έλεγχος / Αξιολόγηση στοιχείων Φακέλων ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ & Αποσφράγιση των Φακέλων ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - Έλεγχος / Αξιολόγηση στοιχείων Φακέλων ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.
2. Αποσφράγιση των Φακέλων ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - Έλεγχος / Αξιολόγηση στοιχείων Φακέλων ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, Έλεγχος ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ & Κατακύρωση Διαγωνισμού σε ΟΡΙΣΤΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟ.

Κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό. Όσοι από τους υποψήφιους Αναδόχους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων προσφορών. Η εξέταση θα γίνεται χωρίς απομάκρυνσή τους από το χώρο της Αναθέτουσας Αρχής και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή.

Οι αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής για κάθε στάδιο του διαγωνισμού θα κοινοποιούνται εγγράφως σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στα επιμέρους στάδια.

Στη συνέχεια περιγράφονται αναλυτικά τα στάδια του διαγωνισμού.

A.17.1. ΠΡΩΤΟ ΣΤΑΔΙΟ: Αποσφράγιση των Φακέλων Προσφορών και των Φακέλων ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – Έλεγχος / Αξιολόγηση στοιχείων Φακέλων ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ & Αποσφράγιση των Φακέλων ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – Έλεγχος / Αξιολόγηση στοιχείων Φακέλων ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των Προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Διαγωνισμού. Στην αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους εκπροσώπους τους ή εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους.

Προσφορές που υποβάλλονται μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των Προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στη Διακήρυξη.

Η διαδικασία θα διεξαχθεί σε βήματα, ως ακολούθως:

- 1) Καταρχήν η Επιτροπή Διαγωνισμού σφραγίζει, μονογράφει και ανοίγει τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ. Στη συνέχεια, σφραγίζει και μονογράφει, χωρίς να ανοίξει, τους επιμέρους ΦΑΚΕΛΟΥΣ και, ακολούθως, ανοίγει τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, πρωτότυπα και αντίγραφα, και μονογράφει κατά φύλλο. Εν συνεχεία η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στο άνοιγμα των ΦΑΚΕΛΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, πρωτότυπα και αντίγραφα, και μονογράφει κατά φύλλο.
- 2) Ακολούθως, η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί αυτούς που υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τους Φακέλους και τα δικαιολογητικά που υπέβαλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει. Όσες προσφορές δεν περιλαμβάνουν όλους τους οριζόμενους φακέλους απορρίπτονται και επιστρέφονται. Οι σφραγισμένοι Φάκελοι παραδίδονται με απόδειξη σε υπάλληλο της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.
- 3) Η Επιτροπή Διαγωνισμού ενημερώνει τους προσφέροντες για την ημερομηνία και ώρα που μπορούν να λάβουν γνώση των στοιχείων των Φακέλων Δικαιολογητικών & των Φακέλων Τεχνικών Προσφορών που υποβλήθηκαν.
- 4) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει, σε κλειστές συνεδριάσεις, σε λεπτομερή έλεγχο πληρότητας και εγκυρότητας των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών Προσφορών, καθώς και σε αξιολόγηση.

Κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού, η Επιτροπή Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις επί των στοιχείων που έχουν υποβληθεί. Στην περίπτωση αυτή, η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική από τους υποψήφιους, οι οποίοι οφείλουν να απαντήσουν εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου, επί ποινή αποκλεισμού. Επισημαίνεται ότι οι διευκρινήσεις αφορούν αποκλειστικά σε ήδη υποβληθέντα έγγραφα και όχι σε αντικατάσταση υποβληθέντων ή προσκόμιση παραλειφθέντων δικαιολογητικών ή/και εγγράφων.

Προσφέροντες, οι οποίοι δεν έχουν προσκομίσει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν πληρούν όλες τις προϋποθέσεις και τα κριτήρια, σύμφωνα με τη Διακήρυξη, αποκλείονται από τον διαγωνισμό.

Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για κάθε μέλος της.

Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για ένα μόνο μέλος, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

- 5) Με την ολοκλήρωση των εργασιών του πρώτου σταδίου, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει ενιαίο σχετικό πρακτικό και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών, καθώς και την βαθμολογία των Τεχνικών Προσφορών.

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με τηλεμοιοτυπία και ταχυδρομικώς.

- 6) Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής ενστάσεων / προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών κατά το πρώτο στάδιο, η Επιτροπή Διαγωνισμού ορίζει την ημερομηνία αποσφράγισης των φακέλων των Οικονομικών Προσφορών και ενημερώνει με τηλεμοιοτυπία τους προσφέροντες που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό. Στους αποκλεισθέντες επιστρέφονται οι φάκελοι Οικονομικής Προσφοράς κλειστοί.

A.17.2. ΔΕΥΤΕΡΟ ΣΤΑΔΙΟ: Αποσφράγιση των Φακέλων ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – Έλεγχος / Αξιολόγηση στοιχείων Φακέλων ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, Έλεγχος ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ & Κατακύρωση Διαγωνισμού σε ΟΡΙΣΤΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟ

Η αποσφράγιση των Φακέλων Οικονομικών Προσφορών γίνεται για όσες προσφορές δεν αποκλείστηκαν κατά το προηγούμενο στάδιο, στο χώρο και χρόνο που ορίζει η Επιτροπή Διαγωνισμού και μπορούν να παρευρίσκονται διαγωνιζόμενοι με τους νομίμους ή τους εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους.

Η διαδικασία θα διεξαχθεί σε βήματα, ως ακολούθως:

- 1) Κατά την αποσφράγιση κάθε Φακέλου Οικονομικής Προσφοράς μονογράφεται το πρωτότυπο κατά φύλλο από τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού. Οι παριστάμενοι λαμβάνουν γνώση των αποσφραγισθέντων υποφακέλων Οικονομικών Προσφορών.
- 2) Η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει και αξιολογεί τις Οικονομικές Προσφορές σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο Α.15.3 της Διακήρυξης. Μετά το πέρας του ελέγχου και της οικονομικής αξιολόγησης, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο και προκύπτει ο προτεινόμενος από την αρμόδια Επιτροπή Προσωρινός Ανάδοχος του Έργου (επικρατέστερος υποψήφιος Ανάδοχος). Ο επικρατέστερος υποψήφιος Ανάδοχος καλείται από την Επιτροπή Διαγωνισμού να υποβάλλει, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, το Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης (παράγραφος Α.10.3. της Διακήρυξης), προκειμένου αυτά να ελεγχθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού. Η έγγραφη ειδοποίηση κοινοποιείται σε όλους τους συνυποψήφιους, των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν κατά τα ως άνω.

- 3) Σε ημερομηνία που θα καθορίζεται με νεώτερη έγγραφη ειδοποίηση, η οποία επίσης θα κοινοποιείται σε όλους τους συνυποψήφιους των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν κατά τα ως άνω, αποσφραγίζεται ο Φάκελος Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του Φακέλου κατά φύλλο.
- 4) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης του επικρατέστερου υποψήφιου Αναδόχου. Σε περίπτωση μη έγκαιρης και προσήκουσας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης από τον επικρατέστερο υποψήφιο διαγωνιζόμενο, η Επιτροπή Διαγωνισμού εισηγείται τον αποκλεισμό του προσφέροντος και την έκπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής του στον Διαγωνισμό, την οποία έχει καταθέσει με την Προσφορά του, και καλείται με σχετική έγγραφη ειδοποίηση ο επόμενος κατά σειρά συνολικής βαθμολογίας Διαγωνιζόμενος με τις ίδιες προϋποθέσεις, προκειμένου να προσκομίσει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει έγκαιρα και προσηκόντως ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, ακολουθείται η ίδια διαδικασία και καλείται ο επόμενος κατά σειρά συνολικής βαθμολογίας Διαγωνιζόμενος με τις ίδιες προϋποθέσεις, και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους Διαγωνιζόμενους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.
- 5) Ακολούθως, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει ενιαίο σχετικό Πρακτικό, με το οποίο εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τον έλεγχο και αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών, την ανάδειξη του Προσωρινού Αναδόχου, τυχόν αποκλεισμό διαγωνιζόμενων και τυχόν κατάπτωση εγγυητικής επιστολής συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά τα ως άνω και την κατακύρωση του έργου στον Οριστικό Ανάδοχο. Το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής αποφαινεται με ενιαία σχετική του απόφαση (στάδιο ελέγχου και αξιολόγησης οικονομικών προσφορών, ανάδειξη προσωρινού Αναδόχου, τυχόν αποκλεισμό Υποψηφίων με κατάπτωση εγγύησης συμμετοχής στο διαγωνισμό και οριστική κατακύρωση του έργου) και με μέριμνά του γνωστοποιείται με τηλεμοιοτυπία στους συμμετέχοντες η απόφασή του.

A.18. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κριτήριο Αξιολόγησης αποτελεί η χαμηλότερη τιμή.

A.19. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού. Η προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη δικαιώματος συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις παραγράφους Α.9.1. «Δικαιούμενοι Συμμετοχής» και Α.9.2. «Αποκλεισμός Συμμετοχής».

2. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της παραγράφου Α.10.2. «Δικαιολογητικά συμμετοχής»
3. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της παραγράφου Α.10.3. «Δικαιολογητικά κατακύρωσης».
4. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από τον ζητούμενο.
5. Χρόνος παράδοσης Έργου μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.
6. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
7. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτατους όρους της Διακήρυξης.
8. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
9. Προσφορά στην οποία υπάρχει ουσιώδης απόκλιση μεταξύ των στοιχείων της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς.
10. Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε παραδοτέο ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη διακήρυξη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς.
11. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου.
12. Προσφορά που αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου.
13. Προσφορά που δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσης και στα Παραρτήματα αυτής.
14. Προσφορά στην οποία συμμετέχει η ίδια εταιρεία ως υποψήφιος Ανάδοχος και παράλληλα ως υπεργολάβος σε άλλη προσφορά. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση που δύο (2) υποψήφιοι ανάδοχοι έχουν κοινό υπεργολάβο.
15. Προσφορά που δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο Διαγωνισμό.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

A.20. ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα, εφόσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης που περιγράφεται στις παραγράφους των Κεφαλαίων Α.17 έως Α.18 της Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Τέτοιου είδους διευκρινήσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διαγωνισμού, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο θα είναι μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

Από τις διευκρινήσεις που δίνονται από Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία, για τα οποία ζητήθηκαν. Σε καμία περίπτωση ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν δικαιούται στο πλαίσιο των διευκρινήσεων να τροποποιεί ουσιώδεις όρους της προσφοράς του.

A.21. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της αρμοδίας Επιτροπής, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού,
- β. Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης.
- γ. Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφόσον ισχύουν οι σχετικές προϋποθέσεις του ΠΔ 60/07.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται ότι θα προχωρήσει σε ματαίωση του διαγωνισμού μόνον στην εξαιρετική περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατόν να αποφευχθεί για λόγους που ανάγονται είτε στο συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής και του Έργου είτε στην επίτευξη υγιούς ανταγωνισμού. Οι Προσφέροντες δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από το λόγο της ματαίωσης. Στην περίπτωση αυτή η Επιτροπή Διαγωνισμού θα γνωστοποιήσει στους Προσφέροντες που τυχόν θα υποβάλουν σχετική αίτηση, τους ακριβείς λόγους της ματαίωσης.

A.22. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A.22.1. Διαδικασία Υπογραφής Σύμβασης

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης, υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση, το κείμενο της οποίας παρέχεται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας Διακήρυξης. Η Αναθέτουσα Αρχή συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της Προσφοράς του Αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στο διαγωνισμό και η οποία Προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν. Δεν γίνεται αποδεκτή οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στη διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του Αναδόχου, βάσει του άρθρου 24 παρ. 1 του Π.Δ. 118/2007.

Σύμφωνα με το άρθρο 24, παρ. 3 του Π.Δ. 118/2007, το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου, στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα **δέκα (10) ημερών** από τη λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

- 1) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση,
- 2) Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα ανέρχεται στο 5% της συμβατικής αξίας του προσφερομένου Έργου χωρίς Φ.Π.Α., σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο Α.22.2 της παρούσας.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει στο ως άνω προβλεπόμενο διάστημα για την υπογραφή της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

A.22.2. Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης θα ανέρχεται στο 5% της συμβατικής αξίας του έργου χωρίς Φ.Π.Α. και έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο της διάρκειας του έργου κατά ένα (1) μήνα. Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης αφορά στην εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου που απορρέουν από τη Σύμβαση και θα εκδοθεί επ' ονόματι της Αναθέτουσας Αρχής κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου, θα παραδοθεί δε στην Αναθέτουσα Αρχή με την υπογραφή της Σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης του έργου δύναται να απομειωθεί κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, κατά ποσό ανάλογο με το ποσοστό υλοποίησης του έργου που θα αποδεικνύεται με την παραλαβή των παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, ώστε να αντιστοιχεί κάθε φορά στο 5% της υπολειπόμενης συμβατικής αξίας του έργου χωρίς ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις που έχουν υπογράψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου ή σε χώρες που περιλαμβάνονται στο άρθρο 21 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1638/2006 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

A.22.3. Εφαρμοστέο Δίκαιο

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό και Κοινοτικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στα Ιωάννινα.

A.23. ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

A.23.1. Χρονοδιάγραμμα Παράδοσης

Η διάρκεια υλοποίησης του Έργου ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης έως και τις 31/12/2015.

Η παροχή των επιμέρους εργασιών από τον Ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά, μετά από κοινή συμφωνία και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου.

A.23.2. Προϋποθέσεις και Διαδικασία Παραλαβής

Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση, και ο τόπος που θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την κατάθεση του κάθε παραδοτέου να αποκριθεί εγγράφως με τυχόν παρατηρήσεις, αλλιώς τα παραδοτέα θεωρούνται παρεληφθέντα. Στην περίπτωση παρατηρήσεων επί των παραδοτέων, ο Ανάδοχος οφείλει να αποκριθεί εγγράφως εντός δέκα (10) ημερών.

Με την ολοκλήρωση της εκτέλεσης του Έργου και της παράδοσης του συνόλου των παραδοτέων, ο Ανάδοχος καλεί την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής εγγράφως να προχωρήσει στην Οριστική Παραλαβή του Έργου.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι υποχρεωμένη να διεξάγει, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ως άνω κλήση, τους προβλεπόμενους και σύμφωνους με τη Σύμβαση ελέγχους για την άρτια εκτέλεση του Έργου και με την ολοκλήρωση των ελέγχων αυτών και εφόσον δεν προκύπτουν παρατηρήσεις, να υπογράψει το πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής του Έργου. Στην περίπτωση έγγραφων παρατηρήσεων εκ μέρους της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής εντός του ως άνω προβλεπόμενου διαστήματος, ο Ανάδοχος οφείλει να αποκριθεί εγγράφως εντός δέκα (10) ημερών.

Η Σύμβαση του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής του Έργου συνεπάγεται και την Παραλαβή αυτού από την Αναθέτουσα Αρχή.

A.23.3. Μετάθεση Χρονοδιαγράμματος

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα αιτιολογημένης μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επιμέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, για συνολικό χρονικό διάστημα τριάντα (30) ημερών και, στις περιπτώσεις αυτές, ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για τη διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επιμέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας ή για άλλους ιδιαίτερος σοβαρούς λόγους που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος συνυποβάλλει πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του και το αίτημα εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία αποφασίζει εάν

δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ, και ειδοποιεί σχετικά γραπτώς τον Ανάδοχο.

Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Εάν ο Συντονιστής εταίρος του έργου GIFT 2.0, αιτηθεί - κατόπιν συμφωνίας όλων των εταίρων - χρονική παράταση του έργου, και αυτό το αίτημα γίνει δεκτό από τα αρμόδια όργανα του Προγράμματος «Ελλάδα-Ιταλία», τότε και το παρόν έργο του Αναδόχου θα παραταθεί κατ' αναλογία.

Επιπλέον, είναι δυνατή η μετάθεση του χρονοδιαγράμματος του Έργου σε περίπτωση που η οποιαδήποτε τμηματική πληρωμή σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που προβλέπεται στο Κεφάλαιο Α.24 της παρούσας, καθυστερήσει πλέον των τριάντα (30) ημερών από την παραλαβή των αντιστοίχων παραδοτέων από την ΕΠΠΕ. Ο χρόνος της μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος θα είναι όσος και ο χρόνος καθυστέρησης της ανωτέρω τμηματικής πληρωμής.

A.24. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το ποσόν της αμοιβής του Αναδόχου για την εκτέλεση του Έργου θα καταβληθεί σε αυτόν σύμφωνα με τις φάσεις ολοκλήρωσης της υλοποίησης του έργου, όπως εμφανίζεται στο Μέρος Β' της παρούσας και στο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο του έργου GIFT 2.0 και ανάλογα με τη ροή χρηματοδότησης της Αναθέτουσας από τη Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος Ελλάδα-Ιταλία και τη δυνατότητα εκταμίευσης της χρηματοδότησης αυτής. Για κάθε ποσόν εκ της αμοιβής που θα εισπράττει ο Ανάδοχος θα εκδίδει και θα υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή το νόμιμο παραστατικό παροχής υπηρεσιών.

Οι πληρωμές στο πλαίσιο της σύμβασης πραγματοποιούνται κατόπιν έκδοσης σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, με το οποίο πιστοποιείται η καλή εκτέλεση κάθε ενέργειας και οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες για την υλοποίησή της.

Τα μέρη ρητά αναγνωρίζουν ότι στο ανωτέρω ποσό της αμοιβής του Αναδόχου συμπεριλαμβάνονται κάθε δαπάνη και τα πάσης φύσεως έξοδα που έχουν σχέση με το παρασχόμενο από τον Ανάδοχο έργο, έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να μην επιβαρυνθεί με κανένα επιπλέον ποσό πέραν του ως άνω συμφωνηθέντος τιμήματος, έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας.

Ρητά συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για το συγκεκριμένο έργο, πέραν του ανωτέρω ποσού της συνολικής αμοιβής του.

A.25. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, σύμφωνα με το άρθρο 24, παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007.

Η Αναθέτουσα Αρχή, με την επιφύλαξη της εξασφάλισης των κατά περίπτωση απαιτούμενων εγκρίσεων και σύμφωνα με το άρθρο 25 του Π.Δ. 60/2007, δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο συμπληρωματικές υπηρεσίες από τις προβλεπόμενες στην παρούσα, στην περίπτωση που αυτό αποδειχθεί απαραίτητο για την κάλυψη απρόβλεπτων αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής, ή γεγονότων, και ο Ανάδοχος, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται στην

υλοποίηση του συμπληρωματικού αυτού έργου σε χρόνο και με τρόπο που θα συμφωνηθεί από κοινού και με κόστος ίδιο ή ανάλογο του προσφερόμενου για ίδιες ή παρόμοιες υπηρεσίες.

A.26. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα και σε νομίμως λειτουργούσα τράπεζα σε κράτη-μέλη της Ε.Ε. και της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α).

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση μόνο για ιδιαίτερος σοβαρό λόγο και στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Η εκχώρηση – μεταβίβαση της σύμβασης θα χρήζει πλήρους αιτιολόγησης τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και την εγκριτική απόφαση/συναίνεση του Αναθέτοντος Φορέα. Σε περίπτωση υποκατάστασης, ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

A.27. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα του Έργου.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφόσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα κριτήρια και τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου ή φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά τη βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

A.28. ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από αυτούς της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν.2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

A.29. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενηθεί εξαιτίας της εκτέλεσης του Έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του, εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και να μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να λάβει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του, ιδίως δε να ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το Έργο.

A.30. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει -κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, μετά τη λήξη της ή με άλλο τρόπο λύση αυτής- εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες, των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο των ως άνω υποχρεώσεών του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση κάθε θετικής ζημίας της, όπως και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον, διατηρεί δε το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο του έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να μην ανακοινώνει σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σε αυτήν κατά τη διάρκεια και με

την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

A.31. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός πέντε (5) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

A.32. ΛΥΣΗ / ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

A.32.1. Λύση/Καταγγελία της Σύμβασης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής – Έκπτωση Αναδόχου

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος υλοποιεί το Έργο κατά παράβαση της Σύμβασης, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες προειδοποιήσεις της Αναθέτουσας Αρχής,
- β) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής,
- γ) ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
- δ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται με την πάροδο απράκτου της ταχθείσας προθεσμίας.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- α) Να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για τη διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων και τις οποίες έχει εγγράφως αιτηθεί η Αναθέτουσα Αρχή.
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποια εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του, καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (ηλεκτρονικά, μαγνητικά, οπτικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.
- γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει, με βάση τα προβλεπόμενα στη Σύμβαση, την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων, και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

A.32.2. Καταγγελία Σύμβασης εκ μέρους του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής των υποχρεώσεών της που απορρέουν από τη Σύμβαση και ιδιαίτερα, όχι όμως περιοριστικά, εφόσον αυτή:

- 1) Μεταθέτει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του συνολικά προβλεπόμενου στο άρθρο 20 της σύμβασης, για λόγους που δεν προβλέπονται στη Σύμβαση και δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.
- 2) Παραβιάζει τους όρους της Σύμβασης σχετικά με την πληρωμή του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος, προτού ασκήσει το ως άνω δικαίωμα καταγγελίας πάντως, υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή και να τάξει εύλογη προθεσμία θεραπείας της εκ μέρους της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται με την πάροδο απράκτου της ταχθείσας προθεσμίας.

Στην περίπτωση τέτοιας καταγγελίας, η Αναθέτουσα Αρχή αποζημιώνει τον Ανάδοχο για κάθε απώλεια ή ζημία που έχει ενδεχομένως υποστεί.

ΜΕΡΟΣ Β': ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

Β.1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τον παρακάτω πίνακα συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων. Όπου δεν αναφέρεται ρητά η ζητούμενη ποσότητα, ο προσφέρων θα προτείνει, με βάση τις δυνατότητες των προϊόντων και των υπηρεσιών του.

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο) και απαιτεί συμμόρφωση, θεωρούμενα ως απaráβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απaráβατους όρους απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή είναι επιθυμητή και όχι υποχρεωτική. Προσφορές που δεν καλύπτουν μη υποχρεωτικούς όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ/ΥΠΕΡ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι ή υπερκαλύπτεται από την προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης της προδιαγραφής και η Επιτροπή αξιολόγησης έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της απαίτησης.

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφή, παραπομπή σε αντίστοιχο τεχνικό φυλλάδιο του κατασκευαστή ή αναλυτική τεχνική περιγραφή του λογισμικού ή της υπηρεσίας, ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας, ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης, υποστήριξης και εκπαίδευσης κ.λ.π. που θα παρατεθούν σε αντίστοιχο παράρτημα της τεχνικής προσφοράς.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης θα εξετάσει τα παρεχόμενα από τους προμηθευτές στοιχεία κατά το στάδιο αποσφράγισης τεχνικής προσφοράς. Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος των πινάκων τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

A. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΥΟ SMARTPHONE

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ Smartphone

1.	Τεχνικές προδιαγραφές	Υποχρ/κή Απαίτηση	Απάντηση Προμηθευτή	Παραπομπή
	Γενικά			
	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
	Αριθμός μονάδων	2		
	Τύπος επεξεργαστή	8 πυρήνες		
	Χωρητικότητα (GB)	≥ 16		
	Οθόνη (Inτσες)	≥ 4,7		
	Ανάλυση	≥1334 x 750		

	Ενσωματωμένη κάμερα	≥ 5 MP		
	Λειτουργικό σύστημα	Android		
	Εγγύηση	≥ 1 έτος		

B. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΟΣ TABLET

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ TABLET

2.	Τεχνικές προδιαγραφές	Υποχρ/κή Απαίτηση	Απάντηση Προμηθευτή	Παραπομπή
	Γενικά			
	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
	Αριθμός μονάδων	1		
	Κεντρική μονάδα επεξεργασίας			
	Τύπος επεξεργαστή	4+4 πυρήνες		
	Μνήμη RAM:			
	Προσφερόμενη (GB)	≥ 2		
	Αποθηκευτικός Χώρος:			
	Χωρητικότητα (GB)	≥ 16		
	Συνδεσιμότητα σε δίκτυο			
	WIFI	ΝΑΙ		
	3G/4G	ΝΑΙ		
	Bluetooth	ΝΑΙ		
	Οθόνη			
	Διαστάσεις (ίντσες)	≥ 9,7		
	Ανάλυση	≥ 2048 x 1536		
	Λειτουργικό σύστημα	Android		
	Εγγύηση	≥ 1 έτος		

C. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΙΩΝ ΦΟΡΗΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΟΡΗΤΟΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ (LAPTOP)

3.	Τεχνικές προδιαγραφές	Υποχρ/κή Απαίτηση	Απάντηση Προμηθευτή	Παραπομπή
	Γενικά			
	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
	Αριθμός μονάδων	3		
	Κεντρική μονάδα επεξεργασίας			
	Τύπος επεξεργαστή	Intel Core i7		
	Συχνότητα (GHz)	≥ 2.3		
	Cache (MB)	≥ 6		
	Cores	≥ 4		

	Κύρια Μνήμη:			
	Προσφερόμενη)GB)	≥ 16		
	Υποστηριζόμενη στο motherboard (GB)	≥ 16		
	Τεχνολογία	DDR3		
	Μονάδα Σκληρού Δίσκου:			
	Αριθμός εσωτερικών μονάδων δίσκων που υποστηρίζονται	2		
	1 ^{ος} Δίσκος: SSD	ΝΑΙ		
	Χωρητικότητα /μονάδα δίσκου (GB)	≥ 128 GB		
	2 ^{ος} Τύπος : SATA Drive	ΝΑΙ		
	Χωρητικότητα /μονάδα δίσκου (GB)	≥ 512 GB		
	Οδηγός Οπτικού Δίσκου			
	DVD+/-RW USB Drive	ΝΑΙ		
	Κάρτα οθόνης:			
	VGA	ΝΑΙ		
	VGA RAM	≥ 2 GB GDDRS αυτόνομη		
	Συνδεσιμότητα σε δίκτυο			
	Wireless Lan	ΝΑΙ		
	Bluetooth	ΝΑΙ		
	Συνδέσεις			
	Card Reader	ΝΑΙ		
	USB 2.0	ΝΑΙ		
	USB 3.0	ΝΑΙ		
	HDMI	ΝΑΙ		
	Thunderbolt	ΝΑΙ		
	Headset	ΝΑΙ		
	Πληκτρολόγιο			
	Backlit keyboard	ΝΑΙ		
	Τροφοδοσία			
	Τύπος μπαταρίας 6-Cell lithium-ion Batetery			
	Οθόνη			
	Διαστάσεις (Inτσες)	≥ 15.6		
	Ανάλυση	≥ 3840x2160		
	Touth	ΝΑΙ		
	LED –backliyt	ΝΑΙ		
	Ενσωματωμένη κάμερα	ΝΑΙ		
	Βάρος			
	Συνολικό βάρος	≤ 2kg		
	Λειτουργικό σύστημα :			
	Windows 8.1 professional ή νεότερο, 64 bit	ΝΑΙ		
	Λειτουργικό σύστημα πλήρως εγκατεστημένο, με τις τελευταίες ανανεώσεις (updates) και επιδιορθώσεις (patches) τον καιρό της προμήθειας του υπολογιστή.	ΝΑΙ		
	Επιπλέον εξοπλισμός			

	Τσάντα μεταφοράς, ιδίου κατασκευαστή	ΝΑΙ		
	Docking station με ελάχιστες συνδέσεις 2 x USB 2.0 – 4 Pin USB Type A 3 x Super Speed USB 3.0 – 9 pin USB Type A 2 x display / video – HDMI – 19 pin HDMI Type A 1 x display / video – Display Port – 20 pin Display Port 1 x network –RJ -45 1 x headphones – output- mini-phone 3.5 mm 1 x audio - output- mini-phone 3.5 mm 1 x SuperSpeed USB 3.0 – 9 pin USB Type B	ΝΑΙ		
	Εγγύηση			
	Συνολική εγγύηση συστήματος	ΝΑΙ		
	Η εγγύηση να προσφέρεται από το κατασκευαστή	ΝΑΙ		
	Τηλεφωνική υποστήριξη 24x7x365 από το κατασκευαστή			
	Ανταπόκριση για το Hardware, On Site την επομένη εργάσιμη ημέρα μετά από διάγνωση της βλάβης συμπεριλαμβανομένων των ανταλλακτικών και της εργασίας.	ΝΑΙ		
	Η προσφερόμενη εγγύηση - τεχνική υποστήριξη των Servers θα πρέπει να προσφέρεται και να αποδεικνύεται με επιστολή – δήλωση του κατασκευαστή. Η επιστολή – δήλωση αυτή θα κατατεθεί επί ποινή αποκλεισμού στο Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.	ΝΑΙ		

D. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΙΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

4.	Τεχνικές προδιαγραφές	Υποχρ/κή Απαίτηση	Απάντηση Προμηθευτή	Παραπομπή
	Λογισμικό			
	Αριθμός μονάδων	3		
	Microsoft Office Professional 2016	ΝΑΙ		

E. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΥΟ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΣΗΣ (INFOKIOSK)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΝΟΣ ΣΤΑΘΜΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΣΗΣ
(INFOKIOSK)

Τεχνικές προδιαγραφές	Υποχρ/κή Απαίτηση	Απάντηση Προμηθευτή	Παραπομπή
Εσωτερικού Χώρου			
Αριθμός μονάδων	2		
Διαστάσεις	190 x 55 x 70 cm (κατά προσέγγιση) Βάση = 100cm x 100cm (κατά προσέγγιση)		
Βάρος	< 100 Kg (ανάλογα με τον εξοπλισμό)		
Κλωβός	Ειδικό ελαφρύ κράμα μετάλλου με φωτιζόμενο Plexiglas.		
Οθόνη	≥ 19" touch screen		
Ανάλυση	≥ 1280 x 1024		
Φωτεινότητα	200 cd/m2		
Γωνία θέασης (οριζόντια)	170°		
Γωνία θέασης (κάθετη)	160°		
Υπολογιστική μονάδα: CPU	Intel Atom, Core Duo / Core 2 Duo Support (ή αντίστοιχης δυναμικότητας)		
Μητρική πλακέτα (Motherboard)	Υποδοχή CPU: Socket 1155 Υποστήριξη Καρτών Γραφικών: 1 x PCIe Υποδοχές Μνήμης: 2 x DDR3 DIMM slots Υποστήριξη Δίσκων: SATA II Θύρες Επικοινωνίας (Εξωτερικές): VGA, USB 2.0, RJ-45 LAN PORT, HD Audio Jack: Line in / Front Speaker / Microphone. Εσωτερικές Συνδέσεις: PCI Express, 2 x USB 2.0 On – Board Συσκευές: Ήχος: 5.1 CH HD Audio Δίκτυο: 10/100/1000. Γραφικά: DirectX 10.0, supports Full HD 1080p, 2G 1333 MHz DDR3 240-pin DIMM Υποστήριξη Wake on Lan		
Δίσκος	Δίσκος: 1 TB Serial ATA 3.0 Gbps Ταχύτητα περιστροφής: 7200 στροφές ανά λεπτό Μέγεθος προσωρινής μνήμης DRAM: ≥ 32MB Ταχύτητα μεταφοράς δεδομένων: 300MB/δευτερόλεπτο		
Λογισμικό	Δυνατότητα απομακρυσμένης διαχείρισης		
Τροφοδοσία	220 VAC		
Πιστοποιητικό CE	NAI		
Εγγύηση 5 ετών για το infokiosk Και τα συνοδά μέρη	NAI		
Δωρεάν τηλεφωνική υποστήριξη	NAI		
Παράδοση και εγκατάσταση στην έδρα του ενδιαφερομένου	NAI		

Προδιαγραφές για ΑΜΕΑ (εύκολη πρόσβαση)	ΝΑΙ		
Πρόσθετος δικτυακός εξοπλισμός	Router VDSL/ADSL ή/και 3G με ενσωματωμένο 4ports switch (1 τεμ.) Wireless repeater/extender (2 τεμ.)		
Λειτουργία ως κόμβος πρόσβασης στο διαδίκτυο (hotspot)	Εγκατάσταση εφαρμογής λογισμικού για τη παροχή ασύρματης σύνδεσης στο διαδίκτυο. Μέσω μιας απλής διαδικασίας εγγραφής θα δίνεται παροχή πρόσβασης στο διαδίκτυο για περιορισμένο χρονικό διάστημα (ενδεικτικά 1 ώρα) και επιπρόσθετα δυνατότητα ασύρματης σύνδεσης στην εγκατεστημένη εφαρμογή.		

F. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΔΥΟ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΣΗΣ INFOKIOSK (ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΔΥΟ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΣΗΣ (INFOKIOSK)

Τεχνικές προδιαγραφές	Υποχρ/κή Απαίτηση	Απάντηση Προμηθευτή	Παραπομπή
ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ			
Αριθμός μονάδων	2		
ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ	200 x 80 x 80 cm (κατά προσέγγιση) Βάση = 100cm x 100cm (κατά προσέγγιση)		
ΒΑΡΟΣ	< 100 Kg (ανάλογα με τον εξοπλισμό)		
Οθόνη	Οθόνη με τεχνολογία αφής, κατάλληλη για χρήση σε εξωτερικό χώρο με αντιχαρακτική προστασία, LED Technology		
Εξαερισμός	Αυτόματος υποχρεωτικά		
Ανάλυση	≥ 19" touch screen		
Φωτεινότητα	1280 x 1024		
Γωνία θέασης (οριζόντια/ κάθετη)	160°		
Υπολογιστική μονάδα: CPU	Τύπου INTEL CORE I3 ή αντίστοιχου ισοδύναμου τύπου		
Μητρική πλακέτα (Motherboard)	Υποδοχή CPU: Socket 1155 Υποστήριξη Καρτών Γραφικών: 1 x PCIe Υποδοχές Μνήμης: 2 x DDR3 DIMM slots Υποστήριξη Δίσκων: SATA II Θύρες Επικοινωνίας (Εξωτερικές): VGA, USB 2.0, RJ-45 LAN PORT, HD Audio Jack: Line in / Front Speaker / Microphone. Εσωτερικές Συνδέσεις: PCI Express, 2 x USB 2.0		

	On – Board Συσκευές: Ήχος: 5.1 CH HD Audio Δίκτυο: 10/100/1000. Γραφικά: DirectX 10.0, supports Full HD 1080p, 2G 1333 MHz DDR3 240-pin DIMM Υποστήριξη Wake on Lan		
Δίσκος	Δίσκος: 1 TB Serial ATA 3.0 Gbps Ταχύτητα περιστροφής: 7200 στροφές ανά λεπτό Μέγεθος προσωρινής μνήμης DRAM:≥ 32MB Ταχύτητα μεταφοράς δεδομένων: 300MB/δευτερόλεπτο		
Λογισμικό	≥Microsoft Windows 7		
Τροφοδοσία	220 VAC		
Θερμοκρασία Λειτουργίας	-5° C έως +40° C		
Λογισμικό / εφαρμογή	Δυνατότητα απομακρυσμένης διαχείρισης		
Πιστοποιητικό CE	NAI		
Εγγύηση 5 ετών για το infokiosk Και τα συνοδά μέρη	NAI		
Δωρεάν τηλεφωνική υποστήριξη	NAI		
Παράδοση και εγκατάσταση στην έδρα του ενδιαφερομένου	NAI		
Προδιαγραφές για AMEA (εύκολη πρόσβαση)	NAI		
Πρόσθετος δικτυακός εξοπλισμός	Router VDSL/ADSL ή/και 3G με ενσωματωμένο 4ports switch (1 τεμ.) Wireless repeater/extender (2 τεμ.)		
Λειτουργία ως κόμβος πρόσβασης στο διαδίκτυο (hotspot)	Εγκατάσταση εφαρμογής λογισμικού για τη παροχή ασύρματης σύνδεσης στο διαδίκτυο. Μέσω μιας απλής διαδικασίας εγγραφής θα δίνεται παροχή πρόσβασης στο διαδίκτυο για περιορισμένο χρονικό διάστημα (ενδεικτικά 1 ώρα) και επιπρόσθετα δυνατότητα ασύρματης σύνδεσης στην εγκατεστημένη εφαρμογή.		

Παροχή ηλεκτρικού ρεύματος – σύνδεση στο διαδίκτυο

Η Αναθέτουσα Αρχή θα πραγματοποιήσει όλες τις απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να υπάρχει παροχή ηλεκτρικού ρεύματος για τη λειτουργία των σταθμών. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή θα πραγματοποιήσει όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε να διασφαλίσει στον Ανάδοχο την πρόσβαση σε τηλεφωνική γραμμή ώστε να υπάρχει σύνδεση στο διαδίκτυο. Υποχρέωση του αναδόχου είναι να διασφαλίσει την ύπαρξη σύνδεσης στο διαδίκτυο και το κόστος εγκατάστασης και συντήρησης της σύνδεσης θα βαρύνει τον Ανάδοχο με ελάχιστη διάρκεια 18 μήνες από την οριστική παραλαβή.

Στα σημεία όπου δεν υπάρχει δυνατότητα καλωδιακής σύνδεσης ο Ανάδοχος πρέπει να εξασφαλίσει ασύρματη σύνδεση (wifi/3G), με δικό του κόστος και ελάχιστη διάρκεια 18 μήνες από την οριστική παραλαβή.

Σε κάθε περίπτωση τα χαρακτηριστικά της (ποιότητα/ταχύτητα κλπ) της παρεχόμενης σύνδεσης

πρέπει να καλύπτει τις προδιαγραφές χρήσης που αναφέρονται ανωτέρω.

Ο Ανάδοχος πρέπει να εγκαταστήσει το απαραίτητο λογισμικό και να πραγματοποιήσει όλες τις απαραίτητες ρυθμίσεις ώστε ο κάθε σταθμός να μπορεί να λειτουργεί ο κόμβος πρόσβασης στο διαδίκτυο (μέσω απλής διαδικασίας εγγραφής πχ με email ή sms) για περιορισμένο χρονικό διάστημα (ενδεικτικά 1 ώρα) αλλά και ως τοπικός διακομιστής για την ασύρματη πρόσβαση στην εφαρμογή πληροφόρησης.

Αν δεν επιθυμεί σύνδεση στο διαδίκτυο θα έχει τη δυνατότητα να συνδεθεί ασύρματα με την φορητή του συσκευή στον σταθμό και να αποκτήσει πρόσβαση στην εφαρμογή πληροφόρησης.

Για τις ανάγκες λειτουργίας του σταθμού ως κόμβου διασύνδεσης, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να εγκαταστήσει 2 ασύρματους ενισχυτές σήματος (wireless repeater/extender) ανά σταθμό πληροφόρησης ώστε να παρέχεται πρόσβαση στο ευρύτερο χώρο όπου αυτό είναι εφικτό ανάλογα με το σημείο εγκατάστασης.

Ο Ανάδοχος θα παραδώσει τον εξοπλισμό πλήρως εγκατεστημένο. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προβεί σε λεπτομερείς δοκιμές, προκειμένου να διαπιστωθεί η άριστη λειτουργία του υλικού. Οι δοκιμές αυτές θα προδιαγραφούν σε ειδικό τεύχος και θα εκτελεσθούν από τον Ανάδοχο παρουσία της Επιτροπής Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκπαιδεύσει άτομα, όπως του υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και να παραδώσει εγχειρίδια χρήσης και εκπαιδευτικό υλικό.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1:

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

ΠΡΟΣ ΤΗΝ

.....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ ...

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιρειών (1), (2), κλπ. ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης εταιρειών) για ποσό ευρώ Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για τη συμμετοχή της στον διαγωνισμό της..... (ημερομηνία διενέργειας) για την υλοποίηση του έργου και για κάθε αναβολή αυτού.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας, την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της, ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
6. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύησή μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι την(ημερομηνία)..... Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του ποσού της εγγύησης. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
7. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2:

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

ΠΡΟΣ

.....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ ...

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ της και της
2. Παιραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας, την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της, ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
6. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύησή μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι την(ημερομηνία)..... Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του ποσού της εγγύησης. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
7. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η οικονομική προσφορά κάθε Προσφέροντος θα περιλαμβάνει αναλυτική κοστολόγηση των παραδοτέων που περιγράφονται στο Μέρος Β' της Διακήρυξης.

Πίνακας 1: Αναλυτική Οικονομική Προσφορά Αναδόχου			
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΣΥΝΟΛΟ			

Επιπλέον, η οικονομική προσφορά του Αναδόχου θα περιλαμβάνει τη συνολική κοστολόγηση των ανωτέρω εργασιών με τη συμπλήρωση του ακόλουθου Πίνακα 2.

Πίνακας 2: Συνολική Οικονομική Προσφορά Αναδόχου			
ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΜΟΝΑΔΑ	Αριθμητικώς	Ολογράφως
Τελική τιμή χωρίς ΦΠΑ	ΕΥΡΩ		
Αναλογών ΦΠΑ	ΕΥΡΩ		
Τελική τιμή με ΦΠΑ	ΕΥΡΩ		

Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από το Νόμιμο Εκπρόσωπο της επιχείρησης ή άλλο εξουσιοδοτημένο άτομο, ή από το διαχειριστή, ή σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας από το νόμιμο εκπρόσωπο, ο οποίος ορίζεται από όλα τα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς κατисχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ". Οι τιμές, για το σύνολο του Έργου, θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ.

Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ αναλυτικών τιμών και συνολικών τιμών θα υπερισχύουν οι συνολικές τιμές.

Υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς με την ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ" στη στήλη τιμών. Στην περίπτωση που έχει παραλειφθεί η

αναγραφή τιμής και δεν υπάρχει η ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ", θεωρείται ότι οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Οι τιμές θα δίνονται χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται η υπηρεσία. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού. Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Στα Ιωάννινα σήμερα την <ημερομηνία>, ημέρα <ημέρα>, μεταξύ αφενός του Επιμελητηρίου Ιωαννίνων που εδρεύει στα Ιωάννινα, Χαρ. Τρικούπη & Οπλ. Πουτέτση 14, Τ.Κ. 45332, εκπροσωπείται νόμιμα από τον <.....(όνομα), ιδιότητα> και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και αφετέρου η εταιρεία / η κοινοπραξία / η ένωση εταιρειών με την επωνυμία <.....(επωνυμία)> που εδρεύει στην <.....ονομασία πόλης (ταχ.δ/ση)>, εκπροσωπείται νόμιμα από τον <.....ονοματεπώνυμο> και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος», συνυπολογίστηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του πρόχειρου διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την <.....αριθμ. πρωτ.> απόφαση Διακήρυξης («η Διακήρυξη») και κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την <.....αριθμ. πρωτ.> απόφαση κατακύρωσης («η Κατακύρωση»), ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του Έργου «**Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης στο πλαίσιο του έργου με τίτλο "GIFT 2.0 – Greece – Italy Facilities for Transport "** που έχει ενταχθεί και συγχρηματοδοτείται από το Διασυνοριακό Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης.

Προκαταρκτικές Διατάξεις

ΑΡΘΡΟ 1. ΟΡΙΣΜΟΙ

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο.

Διοικητική Εντολή: Οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Έργου.

Έγγραφο: Κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

Έργο: «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης στο πλαίσιο του έργου με τίτλο "**GIFT 2.0 – Greece – Italy Facilities for Transport "** που έχει ενταχθεί και συγχρηματοδοτείται από το Διασυνοριακό Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013».

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: Η ημερολογιακή ημέρα, εκτός αν ρητά αναφέρεται αλλιώς.

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου: Ομάδα προσώπων, ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία εξουσιοδοτείται να εκπροσωπεί την Αναθέτουσα Αρχή στην εκτέλεση των υποχρεώσεων, των δικαιωμάτων ή και των εξουσιών που της ανήκουν δυνάμει της Σύμβασης και έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των παραδοτέων του Έργου.

Παραδοτέα: Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Προθεσμίες: Τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Διακήρυξη: Η σχετική διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής με αριθμ. πρωτ. <.....αριθμ.πρωτ.>, με βάση την οποία διενεργήθηκε ο αντίστοιχος διαγωνισμός την <.....ημερομηνία διαγωνισμού> για την ανάδειξη του Αναδόχου.

Προσφορά: Η από <.....ημερομηνία κατάθεσης> προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Σύμβαση: Η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του Έργου, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικό τίμημα: Το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο του Τεχνικού Συμβούλου στοχεύει στην υποστήριξη του Επιμελητηρίου Ιωαννίνων για την υλοποίηση και διαχείριση των δράσεων του έργου GIFT 2.0.

Στο πλαίσιο αυτό, ο σκοπός του έργου του Συμβούλου είναι η παροχή της αναγκαίας τεχνικής υποστήριξης προς το Επιμελητήριο Ιωαννίνων, προκειμένου να σχεδιασθούν, προετοιμασθούν, οργανωθούν και υλοποιηθούν έγκαιρα και επιτυχώς οι βασικές δράσεις αρμοδιότητάς του στο πλαίσιο του έργου GIFT 2.0.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Στην Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης, καθώς επίσης και στα παραρτήματα της παρούσας Σύμβασης, περιλαμβάνεται αναλυτική και σαφής περιγραφή του περιεχομένου του Έργου, των παραδοτέων, της μεθοδολογίας, του χρονοδιαγράμματος, του τρόπου οργάνωσης και διοίκησης του Έργου, της οργανωτικής δομής του Αναδόχου, των ρόλων και αρμοδιοτήτων των συμμετεχόντων κ.λπ., έτσι όπως αυτά έχουν προσδιοριστεί από την απόφαση κατακύρωσης του Έργου στο συγκεκριμένο ανάδοχο βάσει της προσφοράς του.

ΑΡΘΡΟ 3. ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα. Τα παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει, υποβάλλονται στην Ελληνική ή/και την Αγγλική γλώσσα, σύμφωνα με την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου και τα παραρτήματα της παρούσας Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 4. ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου. Συμπληρωματικά ισχύουν τα προβλεπόμενα στην απόφαση κατακύρωσης του Έργου στον Ανάδοχο, στο τεύχος της Διακήρυξης και στην Προσφορά του Αναδόχου, μόνον εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο για την ερμηνεία και την εφαρμογή της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5. ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (Έγγραφα, Εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλετυπικά ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχειρώς, ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή: *Επιμελητήριο Ιωαννίνων*

Χαρ. Τρικούπη & Οπλ. Πουτέτση 14

45332 Ιωάννινα

Τηλ.: 26510-64013

Fax: 26510-25179

Για τον Ανάδοχο: <Επωνυμία.....
Ταχ. Δ/νση.....
Ταχ. κωδ..... – ΠΟΛΗ.....
Τηλ.:..... fax.....>

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξή της.

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

ΑΡΘΡΟ 6. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

- 6.1. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στη Σύμβαση και τής ανατίθενται με την απόφαση συγκρότησής της.
- 6.2. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής δεν δικαιούται να απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιαδήποτε συμβατική του υποχρέωση, εκτός εάν η Σύμβαση ορίζει διαφορετικά.
- 6.3. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής δικαιούται, διατηρώντας σε κάθε περίπτωση την τελική ευθύνη, να εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την ανάθεση, κατά διαστήματα, σε εκπρόσωπο ή εκπροσώπους, της άσκησης οποιασδήποτε από τις αρμοδιότητές της και την ανάκληση οποτεδήποτε της ανάθεσης αυτής ή την αντικατάσταση εκπροσώπου ή εκπροσώπων. Τόσο η ανάθεση όσο και η ανάκληση ή αντικατάσταση, απαιτούν την έκδοση σχετικής απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής και παράγουν αποτελέσματα μόνο μετά την κοινοποίηση των αποφάσεων αυτών στον Ανάδοχο.

Τα Έγγραφα που αποστέλλονται από τον εκπρόσωπο της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής προς τον Ανάδοχο, στο πλαίσιο αυτής της ανάθεσης, παράγουν τα ίδια αποτελέσματα με τα Έγγραφα της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής. Παρ' όλα αυτά:

α) Ακόμα και αν ο εκπρόσωπος της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής παραλείψει να αρνηθεί την παραλαβή κάποιου Παραδοτέου, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής εξακολουθεί να έχει τη δυνατότητα να αρνηθεί την παραλαβή αυτή και να δώσει τις αναγκαίες οδηγίες για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων ή ατελειών του.

β) Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής δικαιούται να ελέγχει και μπορεί να μεταβάλλει το περιεχόμενο των εγγράφων του εκπροσώπου της.

- 6.4. Οι οδηγίες ή/και οι εντολές της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής χρονολογούνται, αριθμούνται και καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο που τηρεί η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 7. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

- 7.1. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει -κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, μετά τη λήξη της ή με άλλο τρόπο λύση αυτής- εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες, των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες

ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο των ως άνω υποχρεώσεων του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση κάθε θετικής ζημίας της, όπως και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον, διατηρεί δε το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο του έργου.

- 7.2. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούνται να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σε αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 8. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 8.1. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα και, σε νομίμως λειτουργούσα τράπεζα σε Χώρες Μέλη της Ε.Ε. και της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν.2513/97 (ΦΕΚ 139/Α).
- 8.2. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο για ιδιαιτέρως σοβαρό λόγο και στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Η εκχώρηση – μεταβίβαση της σύμβασης θα χρήζει πλήρους αιτιολόγησης τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και την εγκριτική απόφαση/συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση υποκατάστασης, ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.
- 8.3. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 9. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

- 9.1. Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα του Έργου.
- 9.2. Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.
- 9.3. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων του, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις και παραλείψεις του ίδιου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.
- 9.4. Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνον εφόσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης και εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Στην περίπτωση ανάληψης των εργασιών του εκάστοτε υπεργολάβου από τον ίδιο τον Ανάδοχο, ο Ανάδοχος απλώς οφείλει να ενημερώσει εγκαίρως την Αναθέτουσα Αρχή για τα στελέχη της ομάδας έργου, τα οποία πρόκειται να αναλάβουν τις συγκεκριμένες υπηρεσίες.
- 9.5. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά τη βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε

εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη. Σε αυτή την περίπτωση δύναται ο Ανάδοχος, κατόπιν εγκρίσεως της Αναθέτουσας Αρχής, να αναλάβει προσωρινά ή και εξολοκλήρου τα τμήματα του έργου, τα οποία είχαν αρχικά ανατεθεί στον υπεργολάβο.

Σε κάθε περίπτωση την πλήρη ευθύνη για την υλοποίηση του έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής

ΑΡΘΡΟ 10. ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του Έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στην Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 11. ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

- 11.1. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.
- 11.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 12. ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής, προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφόσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος δύναται να ενεργεί εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι τρίτων αποκλειστικά στο πλαίσιο των αναγκών του έργου.

Υποχρεώσεις Αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 13. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

ΑΡΘΡΟ 14. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ – ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης του έργου ανέρχεται στο 5% της συμβατικής αξίας του έργου χωρίς Φ.Π.Α., και έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο της διάρκειας του έργου κατά ένα (1) μήνα.

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης του έργου αφορά στην εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου που απορρέουν από τη Σύμβαση και θα εκδοθεί επ' ονόματι της Αναθέτουσας Αρχής κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου, θα παραδοθεί δε στην Αναθέτουσα Αρχή με την υπογραφή της Σύμβασης.

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης του έργου δύναται να απομειωθεί κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, κατά ποσό ανάλογο με το ποσοστό υλοποίησης του έργου που θα αποδεικνύεται με την παραλαβή των παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, ώστε να αντιστοιχεί κάθε φορά στο 5% της υπολειπόμενης συμβατικής αξίας του έργου χωρίς ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις που έχουν υπογράψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ ή

σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε εγγύηση περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγύηση με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγύηση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 15. ΑΣΦΑΛΙΣΗ

- 15.1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον Ανάδοχο εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών.
- 15.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς καθ' όλη την διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και να μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

ΑΡΘΡΟ 16. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

- 16.1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται πλήρους αποζημίωσης για κάθε ζημία της που ενδεχομένως έχει προκληθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Έργου. Η αποζημίωση αυτή σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να ανέλθει σε ποσό μεγαλύτερο απ' αυτό του Συμβατικού Τιμήματος, αν δε αφορά τμήμα του Έργου που λόγω της πλημμελούς εκπλήρωσης της Σύμβασης δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό, θα αντιστοιχεί μόνο στην αξία του εν λόγω ανεκτέλεστου τμήματος.
- 16.2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων, καθώς και σε κάθε περίπτωση δικαστικής ή και εξώδικης διαφοράς της με τρίτο σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης και την υλοποίηση του Έργου, υπό την προϋπόθεση ότι η Αναθέτουσα Αρχή τον ενημέρωσε γραπτώς και εγκαίρως για την ύπαρξη της διαφοράς αυτής και ότι η εν λόγω διαφορά οφείλεται σε παράβαση των συμβατικών του υποχρεώσεων.
- 16.3. Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

Πρόγραμμα Εκτέλεσης – Καθυστερήσεις - Τροποποιήσεις

ΑΡΘΡΟ 17. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 17.1. Εντός τριάντα (30) ημερών από την Ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής αναλυτικό πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης, στο οποίο θα περιλαμβάνονται ο πίνακας χρονοπρογραμματισμού των δράσεων του έργου, ο πίνακας χρονοπρογραμματισμού των ενεργειών του έργου καθώς επίσης και το διάγραμμα χρονοπρογραμματισμού (Gantt) με τις πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης όλων των δράσεων, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο Παράρτημα της Σύμβασης.
- 17.2. Το αναλυτικό πρόγραμμα περιέχει, τουλάχιστον, τα ακόλουθα:

- α) τη σειρά, κατά την οποία ο Ανάδοχος σκοπεύει να εκτελέσει όλες τις επιμέρους δραστηριότητες που του αντιστοιχούν, συμπεριλαμβανομένων των επιμέρους χρονικών διαστημάτων υλοποίησης,
- β) επαρκείς λεπτομέρειες και πληροφορίες σχετικά με τη χρονική ή γενικότερη εξάρτηση μεταξύ των επιμέρους δραστηριοτήτων του Έργου,
- γ) άλλες πληροφορίες, τις οποίες μπορεί εύλογα να ζητήσει η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής,
- δ) τις προθεσμίες για την υποβολή των παραδοτέων του Έργου.

Η έγκριση του προγράμματος από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

- 17.3. Ουδεμία ουσιαστικής μεταβολή του προγράμματος επιτρέπεται χωρίς την έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής. Αν πάντως η εκτέλεση της Σύμβασης δεν προχωρεί σύμφωνα με το πρόγραμμα, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής μπορεί να δώσει στον Ανάδοχο την εντολή να το αναθεωρήσει και να του υποβάλει το αναθεωρημένο αυτό πρόγραμμα προς έγκριση.

ΑΡΘΡΟ 18. ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος παρέχει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής πληροφορίες σχετικές με την υλοποίηση του Έργου οποτεδήποτε του ζητηθεί. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος θα συντάσσει κατ' απαίτηση εκθέσεις ενημέρωσης επί της πορείας υλοποίησης του Έργου, τις οποίες θα υποβάλλει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.

Συντάσσει επίσης και υποβάλλει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής ειδικές εκθέσεις για τυχόν έκτακτες δυσκολίες στην εκτέλεση του Έργου ή απαιτούμενες τροποποιήσεις του προγράμματος εκτέλεσης.

Ο Ανάδοχος τηρεί ακριβείς και συστηματικούς λογαριασμούς και αρχείο για τα τμήματα του Έργου που προετοιμάζει, υλοποιεί ή παραδίδει σε εκτέλεση της Σύμβασης, και επιτρέπει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής να επιθεωρεί, οποιαδήποτε λογική στιγμή, το αρχείο και τους λογαριασμούς ή/και να παίρνει αντίγραφά τους.

ΑΡΘΡΟ 19. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η προθεσμία εκτέλεσης του Έργου αρχίζει από την υπογραφή της σύμβασης και διαρκεί **έως και τις 31/12/2015**.

ΑΡΘΡΟ 20. ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

20.1. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα αιτιολογημένης και καλόπιστης μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επιμέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος για συνολικό χρονικό τριάντα (30) ημερών και, στις περιπτώσεις αυτές, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για τη διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος, ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

20.2. Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επιμέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας ή για άλλους ιδιαίτερος σοβαρούς λόγους που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Ο Ανάδοχος, εντός δεκαπέντε (15) ημερών αφότου έλαβε γνώση γεγονότος που ενδέχεται να προκαλέσει τέτοιου είδους καθυστέρηση, υποβάλλει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και κοινοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή αίτημα μετάθεσης της προθεσμίας εκτέλεσης, την οποία κρίνει ότι δικαιούται, παρέχοντας

πλήρη και λεπτομερή στοιχεία του αιτήματός του, ώστε να καταστεί αμέσως δυνατή η εξέτασή του.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής εξετάζει το αίτημα του Αναδόχου και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή –η οποία αποφασίζει τελικά-, εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ.

- 20.3. Μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης επιμέρους δραστηριοτήτων της Σύμβασης είναι δυνατό να εγκριθεί, με την ίδια ως άνω διαδικασία, και σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που ανάγονται σε άλλους λόγους, υπό τη ρητή αίτηση ότι ο Ανάδοχος δεσμεύεται, με την αίτησή του, ότι η μετάθεση της εκτέλεσης των επιμέρους δραστηριοτήτων δεν θα επηρεάσει το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου και η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής κρίνει ότι, με την ικανοποίηση του αιτήματος μετάθεσης, δεν καθίσταται δυσμενέστερο το πλαίσιο των σχετικών με τις διαδικασίες, τους χρόνους και την παροχή ανθρώπινων πόρων υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής.
- 20.4. Οι μεταθέσεις της προθεσμίας ή των προθεσμιών εκτέλεσης δεν συνεπάγονται κυρώσεις.
- 20.5. Εάν ο Συντονιστής εταίρος του έργου GIFT 2.0, αιτηθεί - κατόπιν συμφωνίας όλων των εταίρων - χρονική παράταση του έργου, και αυτό το αίτημα γίνει δεκτό από τα αρμόδια όργανα του Προγράμματος «Ελλάδα-Ιταλία», τότε και το παρόν έργο του Αναδόχου θα παραταθεί κατ' αναλογία
- 20.6. Είναι δυνατή η μετάθεση του χρονοδιαγράμματος του Έργου σε περίπτωση που η οποιαδήποτε τμηματική πληρωμή σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του άρθρου 26 της παρούσας σύμβασης καθυστερήσει πλέον των τριάντα (30) ημερών από την παραλαβή των αντιστοίχων παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής. Ο χρόνος της μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος θα είναι όσος και ο χρόνος καθυστέρησης της ανωτέρω τμηματικής πληρωμής.

ΑΡΘΡΟ 21. ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

- 21.1. Αν ο Ανάδοχος δεν υλοποιήσει το σύνολο του Έργου εντός της προθεσμίας που ορίζεται στη Σύμβαση, όπως τυχόν έχει μετατεθεί σύμφωνα με το άρθρο 20, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς όχληση, αποζημίωση για κάθε ημέρα καθυστέρησης μεταξύ της ημερομηνίας κατά την οποία έληγε η προθεσμία εκτέλεσης ή η μετάθεσή της και της ημερομηνίας κατά την οποία ολοκληρώθηκε πράγματι η εκτέλεση, εκτός και εάν η καθυστέρηση αυτή οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής. Η αποζημίωση αυτή ανέρχεται σε ποσοστό είκοσι (20) τοις χιλίοις επί της συμβατικής αξίας του μέρους του Έργου, στο οποίο αφορά η καθυστέρηση και του μέρους του Έργου, το οποίο επηρεάζεται χρονικά από αυτήν. Το σύνολο αυτής της αποζημίωσης δε μπορεί να υπερβεί το 10% του Συμβατικού Τιμήματος.
- 21.2. Σε περίπτωση καθυστερήσεων, για τις οποίες η συνολικά υπολογιζόμενη αποζημίωση ανέρχεται σε ποσοστό 10% της Συμβατικής Τιμής, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αφού ειδοποιήσει σχετικά τον Ανάδοχο:
- α) να εισπράξει την εγγύηση καλής εκτέλεσης ή/και
- β) να καταγγείλει τη Σύμβαση και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

Παραδοτέα και Υπηρεσίες

ΑΡΘΡΟ 22. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

- 22.1. Οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν και να παρασχεθούν στο πλαίσιο της Σύμβασης, καθώς και ο τρόπος παράδοσής τους ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα της Σύμβασης και την από <...ημερομηνία...> Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.
- 22.2. Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στα Παραρτήματα της Σύμβασης, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Επιτροπή Παρακολούθησης

- και Παραλαβής. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση, και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.
- 22.3. Την ευθύνη για την υλοποίηση του Έργου, την ποιότητα των Παραδοτέων και το χρόνο παράδοσής τους, έχει ο Ανάδοχος. Η συμμετοχή του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής σε όλες τις φάσεις του Έργου έχει στόχο την παρακολούθηση της πορείας του και τη μεταφορά τεχνογνωσίας από τον Ανάδοχο προς την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και την έγκαιρη εξασφάλιση στον Ανάδοχο όλων των προβλεπομένων στην παρούσα, χωρίς αυτό σε καμία περίπτωση να σημαίνει ότι το Έργο θα εκτελεστεί από κοινού.
- 22.4. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα, σε περίπτωση που κρίνει ότι κάποιο τμήμα του Έργου δεν εκτελείται σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, να εκφράσει γραπτώς και αιτιολογημένα τις απόψεις της σχετικά με την πορεία του εν λόγω τμήματος του Έργου. Ο Ανάδοχος λαμβάνοντας υπόψη τις απόψεις αυτές υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και ορθή εκτέλεσή του. Ειδικότερα, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής οφείλει να αξιολογεί τα εκάστοτε παραδοτέα του Αναδόχου (Παράρτημα Σύμβασης) και εντός 10 ημερών από παράδοσης αυτών να προβαίνει εγγράφως σε παρατηρήσεις προς τον Ανάδοχο για πιθανές τροποποιήσεις, αλλαγές και προσθήκες επί των παραδοτέων, εφόσον προκύπτει τέτοια ανάγκη. Η μη έγγραφη παρατήρηση επί των παραδοτέων του Αναδόχου εντός του ανωτέρω χρονικού πλαισίου συνεπάγεται την αποδοχή των παραδοτέων (οριστική παραλαβή των παραδοτέων).
- 22.5. Οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παρασχεθούν στο πλαίσιο της Σύμβασης, καθώς και ο τρόπος εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 23. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

- 23.1. Όλο το έγγραφο υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικό και ανήκει στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.
- 23.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και μέσα στις αναγκαίες τεχνολογικές ή άλλες μεταβολές και σε κάθε άλλη απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια, όταν αυτές επιβάλλονται, για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στη χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας υπηρεσίες ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/93 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Πληρωμές

ΑΡΘΡΟ 24. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

- 24.1. Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία, όπως αυτά του χορηγήθηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή, για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα, όπως:
- α) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση
 - β) τα έξοδα της προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου
 - γ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

24.2. Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή γραπτή αίτηση πληρωμής, καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για το ποσά που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

24.3. Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής.

Σε περίπτωση που από τον Κ.Β.Σ απαιτείται έκδοση τιμολογίου η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με την Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτήν της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

ΑΡΘΡΟ 25. ΤΙΜΗΜΑ

25.1. Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται στο ποσό των <.....ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά).....> Ευρώ.

25.2. Στο Συμβατικό Τίμημα δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. που αναλογεί, ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 26. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Το ποσόν της αμοιβής του Αναδόχου για την εκτέλεση του Έργου θα καταβληθεί σε αυτόν σύμφωνα με τις φάσεις ολοκλήρωσης της υλοποίησης του έργου, όπως αυτά θα αναφέρονται στον πίνακα χρονοπρογραμματισμού και στο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο του έργου GIFT 2.0 και ανάλογα με τη ροή χρηματοδότησης της Αναθέτουσας από τη Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος Ελλάδα-Ιταλία και τη δυνατότητα εκταμίευσης της χρηματοδότησης αυτής. Για κάθε ποσόν εκ της αμοιβής που θα εισπράττει ο Ανάδοχος θα εκδίδει και θα υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή το νόμιμο παραστατικό παροχής υπηρεσιών.

Οι πληρωμές στο πλαίσιο της σύμβασης πραγματοποιούνται κατόπιν έκδοσης σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, με το οποίο πιστοποιείται η καλή εκτέλεση κάθε ενέργειας και οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες για την υλοποίησή της.

Τα μέρη ρητά αναγνωρίζουν ότι στο ανωτέρω ποσό της αμοιβής του Αναδόχου συμπεριλαμβάνονται κάθε δαπάνη και τα πάσης φύσεως έξοδα που έχουν σχέση με το παρασχόμενο από τον Ανάδοχο έργο, έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να μην επιβαρυνθεί με κανένα επιπλέον ποσό πέραν του ως άνω συμφωνηθέντος τιμήματος, έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας.

Ο Ανάδοχος δεν επιβαρύνεται με κρατήσεις υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, εκτός από την παρακράτηση φόρου εισοδήματος για την παροχή υπηρεσιών και για την προμήθεια υλικών σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (κατ' αρθ. 4 του Ν.4013/2011) η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.

Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή (ΠΔ118.07, αρθρ.35). Για προμήθεια από το εξωτερικό, η πληρωμή της αξίας των υλικών στον ανάδοχο θα γίνει μέσω της Τράπεζας της Ελλάδος με Έμβασμα, βάσει του ΠΔ 118.07, αρθρ. 35(5).

Στην περίπτωση που παρατηρηθεί μετά τη διενέργεια της παραλαβής του εξοπλισμού ή και αργότερα εντός της περιόδου εγγύησης, ότι υπάρχουν προβλήματα ή ελλείψεις, τότε ο ανάδοχος θα πρέπει άμεσα να αντικαταστήσει τα προβληματικά τμήματα του εξοπλισμού, όπως ακριβώς θα του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ρητά συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για το συγκεκριμένο έργο, πέραν του ανωτέρω ποσού της συνολικής αμοιβής του.

ΑΡΘΡΟ 27. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η παρούσα Σύμβαση τροποποιείται, εφόσον συμφωνήσουν γραπτώς προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007.

Η Αναθέτουσα Αρχή, με την επιφύλαξη της εξασφάλισης των κατά περίπτωση απαιτούμενων εγκρίσεων και σύμφωνα με το άρθρο 25 του Π.Δ. 60/2007, δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο συμπληρωματικές υπηρεσίες από τις προβλεπόμενες στην παρούσα, στην περίπτωση που αυτό αποδειχθεί απαραίτητο για την κάλυψη απρόβλεπτων αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής, εξαιτίας οργανωτικών ή άλλων ρυθμίσεων που είναι πιθανό να προκύψουν και ο Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή στην υλοποίηση του συμπληρωματικού αυτού έργου, σε χρόνο και με τρόπο που θα συμφωνηθεί από κοινού και με κόστος ίδιο ή ανάλογο του προσφερομένου για ίδιες ή παρόμοιες αντίστοιχα υπηρεσίες με τις προβλεπόμενες στην παρούσα Σύμβαση.

Παράδοση και Παραλαβή

ΑΡΘΡΟ 28. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

28.1. Η εκτέλεση του Έργου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης θα γίνει από τον Ανάδοχο. Ο τρόπος οργάνωσης και διοίκησης του Έργου, η μεθοδολογία διασφάλισης ποιότητας παραδοτέων και υπηρεσιών, η οργανωτική δομή του Αναδόχου, άπαντες οι συμμετέχοντες εκ μέρους των συμβαλλομένων και οι ρόλοι τους αναφέρονται στην τεχνική προσφορά του αναδόχου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης. Οι πίνακες χρονοπρογραμματισμού των δράσεων και αντίστοιχων παραδοτέων του έργου παρατίθενται στο παράρτημα της σύμβασης. Ο ανάδοχος οφείλει, εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της παρούσας σύμβασης, να υποβάλλει επικαιροποιημένο χρονοδιάγραμμα και οργανόγραμμα του έργου, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στα αντίστοιχα παραρτήματα της σύμβασης. Στο χρονοδιάγραμμα εμφανίζονται όλες οι φάσεις και επιμέρους δραστηριότητες του Έργου, οι απόλυτες ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους, ενώ επισημαίνονται τα σημεία ελέγχου (milestones) του Έργου. Επίσης εμφανίζεται η σειρά, κατά την οποία ο Ανάδοχος σκοπεύει να εκτελέσει όλες τις επιμέρους δραστηριότητες που του αντιστοιχούν, συμπεριλαμβανομένων των επιμέρους χρονικών διαστημάτων υλοποίησης, καθώς επίσης και επαρκείς λεπτομέρειες και πληροφορίες σχετικά με τη χρονική ή γενικότερη εξάρτηση μεταξύ των επιμέρους δραστηριοτήτων του Έργου.

28.2. Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των υπηρεσιών που προτείνεται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος που θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την κατάθεση του κάθε παραδοτέου να αποκριθεί εγγράφως με τυχόν παρατηρήσεις, αλλιώς τα παραδοτέα θεωρούνται παρεληφθέντα. Στην περίπτωση παρατηρήσεων επί των παραδοτέων, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αποκριθεί εγγράφως εντός δέκα (10) ημερών.

Με την ολοκλήρωση της εκτέλεσης του Έργου και της παράδοσης του συνόλου των παραδοτέων, ο Ανάδοχος καλεί την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής εγγράφως να προχωρήσει στην Οριστική Παραλαβή του Έργου.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι υποχρεωμένη να διεξάγει, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ως άνω κλήση, τους προβλεπόμενους και σύμφωνα με τη Σύμβαση ελέγχους για την άρτια εκτέλεση του Έργου και με την ολοκλήρωση των ελέγχων αυτών και εφόσον δεν προκύπτουν παρατηρήσεις, να υπογράψει το πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής του Έργου. Στην περίπτωση έγγραφων παρατηρήσεων εκ μέρους της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής εντός του ως άνω προβλεπόμενου διαστήματος, ο Ανάδοχος οφείλει να αποκριθεί εγγράφως εντός δέκα (10) ημερών. Η Σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής του Έργου συνεπάγεται και την Παραλαβή αυτού από την Αναθέτουσα Αρχή.

Αθέτηση και Καταγγελία της Σύμβασης

ΑΡΘΡΟ 29. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

- 29.1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:
- α) Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής.
 - β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπερβολικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
 - γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
 - δ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.
- 29.2. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.
- 29.3. Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται:
- α) Να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων και τις οποίες έχει εγγράφως αιτηθεί η Αναθέτουσα Αρχή.
 - β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο ή εργασία (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του, καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (οπτικά, ηλεκτρονικά, μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.
 - γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα στο Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.
- Εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την καταγγελία της Σύμβασης, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής βεβαιώνει, με βάση τα προβλεπόμενα στη Σύμβαση, την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.
- 29.4. Σε περίπτωση καταγγελίας, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση για το μη εκτελεσθέν τμήμα του Έργου προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων ως προς το συγκεκριμένο τμήμα και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.
- 29.5. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αναθέσει με χρέωση του Αναδόχου το τμήμα του Έργου που θα παραμένει ανεκτέλεστο μετά την καταγγελία σε οποιονδήποτε τρίτο με όρους αντίστοιχους αυτών της Σύμβασης ή έστω με όρους ανάλογους των προσφερομένων για ίδια ή παρόμοια έργα κατά το χρόνο της καταγγελίας.
- 29.6. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε θετική ζημία που υπέστη μέχρι του ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να

χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό και με ανώτατο όριο αποζημίωσης σε κάθε περίπτωση το συνολικό ποσό του Συμβατικού Τιμήματος.

ΑΡΘΡΟ 30. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

30.1. Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής των υποχρεώσεων της που απορρέουν από τη Σύμβαση και ιδιαίτερα, όχι όμως περιοριστικά, και αφού ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή τριάντα (30) ημέρες πριν, εφόσον αυτή:

(α) Μεταθέτει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του συνολικά προβλεπόμενου στο άρθρο 20 της Σύμβασης, για λόγους που δεν προβλέπονται στη Σύμβαση και δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.

(β) Παραβιάζει τους όρους της Σύμβασης σχετικά με την πληρωμή του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος, προτού ασκήσει το ως άνω δικαίωμα καταγγελίας πάντως, υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή και να τάξει εύλογη προθεσμία θεραπείας της εκ μέρους της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται με την πάροδο απράκτου της ταχθείσας προθεσμίας.

30.2. Στην περίπτωση τέτοιας καταγγελίας, η Αναθέτουσα Αρχή αποζημιώνει τον Ανάδοχο για κάθε απώλεια ή ζημία που έχει ενδεχομένως υποστεί.

ΑΡΘΡΟ 31. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

31.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

31.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονότα που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός πέντε (5) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

Επίλυση Διαφορών

ΑΡΘΡΟ 32. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

32.1. Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό και Κοινοτικό Δίκαιο.

32.2. Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους ή μεταξύ της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής και του Αναδόχου σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

32.3. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία ενός (1) μήνα το αργότερο από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στα Ιωάννινα.

ΑΡΘΡΟ 33. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

(εφόσον απαιτείται)